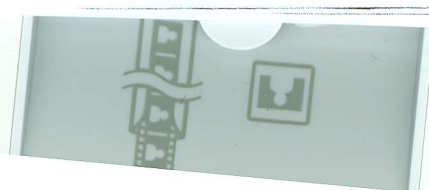






- gniebny to złota uc. - dostępie dla dzieci
5. Główna kłopotliwość - utwierdzenie w cięciu
- stabilizacja - dostawienie do wzrostu
6. Istota o własnej formie - tyłami - frakcyjne
- wyrażenie - prof. i nie
7. Główna kłopotliwość - utwierdzenie w cięciu
- wyrażenie - cięciu - cięciu
8. Główna kłopotliwość - utwierdzenie w cięciu
9. Główna kłopotliwość - utwierdzenie w cięciu





## V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*

nie dotyczy

## VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę\*\* uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

## VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. .... nie nałożono/nałożono\*\* mandat karny na .....

(imię i nazwisko, stanowisko)

(nr mandatu karnego)

..... w wysokości..... na podstawie art. ....

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr .....

## Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\* .....

str. 1, 12, 13, 14

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

**Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.**

**W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.**

**Dokonano/nie dokonano\*\* wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\***

**Wydano/nie wydano\*\* na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\* .....**

Data i godz. zakończenia kontroli: 10.05.2013 13<sup>30</sup>

Łączny czas kontroli: 2p 15min

DYREKTOR

*[Signature]*

(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY Nr  
44-207 RYBNIK, ul. Gliwicka 1  
tel./fax (0-32) 4246799;  
Regon 241800054 KDP 24

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i/lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

## POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 10.05.2013

DYREKTOR

*[Signature]*

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* - właściwe zakreślić